FFC

FRAGRANCE
& FLAVOUR
COMPOUND

FFC KİMYA SANAYİ TİCARET A.Ş. SOSYAL UYGUNLUK POLİTİKASI

FFC Kimya Sanayi Ticaret A.Ş. olarak, esans sektöründe yürüttüğümüz tüm faaliyetlerde, insan haklarına saygıyı temel bir ilke olarak benimsemekteyiz. Bu politika; çalışanlarımızı, alt işverenlerimizi, tedarikçilerimizi, danışmanlarımızı, avukatlarımızı, dış denetçilerimizi ve şirketimiz adına faaliyet gösteren tüm kişi ve kuruluşları kapsamaktadır.

İş süreçlerimizde; çalışanlarımızın, tedarik zincirimizde yer alan tüm bireylerin, faaliyet gösterdiğimiz toplulukların üyelerinin ve faaliyetlerimizden etkilenen tüm paydaşların insan haklarını korumayı ve bu haklara saygı göstermeyi temel sorumluluk olarak görmekteyiz. Aynı yaklaşımı, iş ortaklarımızdan ve tedarikçilerimizden de bekler; insan haklarına duyarlı politika ve uygulamaları benimsemelerini talep ederiz.

Taahhütlerimiz;

1. **Uluslararası Standartlara Uyum:**

   İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi ile Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) Temel İş İlkeleri ve Hakları Beyannamesi doğrultusunda; zorla çalıştırma, çocuk işçi çalıştırma, ayrımcılık, adil ücret, çalışma süreleri, toplu sözleşme ve örgütlenme özgürlüğü konularında tam uyum taahhüdü vermekteyiz.

2. **Eşit Fırsat İlkesi:**

   Din, dil, ırk, renk, cinsiyet, yaş, milliyet, sosyal köken, engellilik durumu veya diğer herhangi bir farklılık gözetmeksizin tüm çalışanlarımıza eşit fırsatlar sunar ve eşit muamele sağlarız.

3. **Güvenli ve Saygılı Çalışma Ortamı:**

   Taciz, istismar, kötü muamele ve her türlü şiddetten arındırılmış, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamayı garanti ederiz.

4. **Örgütlenme ve Toplu Sözleşme Özgürlüğü:**

   Çalışanlarımızın yasal çerçevede dernek kurma, sendikalara katılma, toplantı yapma ve toplu sözleşme hakkını destekleriz.

5. **Çocuk İşçiliğin Önlenmesi:**

   Uluslararası Çalışma Örgütü ilkeleri doğrultusunda çocuk işçi çalıştırmayı kesin biçimde yasaklarız.

6. Kişisel Verilerin Korunması:

Çalışanlarımızın kişisel verilerinin gizliliğini korumak için gerekli teknik ve idari önlemleri alırız.

7. İş Sağlığı ve Güvenliği:

Yasal gerekliliklere tam uyum sağlayarak sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı sunmayı, bu alanda farkındalık ve eğitim çalışmalarını sürekli kılmayı öncelikli sorumluluğumuz olarak görürüz.

8. Adil Ücretlendirme:

Çalışanlarımıza sektör standartlarına ve yerel işgücü piyasasına uygun, adil ve rekabetçi ücretler sunar; ücret, çalışma saatleri, fazla mesai ve yan ödemelerde yasal mevzuata tam uyum gösteririz.

9. Eğitim ve Gelişim:

Çalışanlarımızın mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla sürekli eğitim ve kariyer ilerleme fırsatları sunarız.

10. İhlal Bildirimleri ve Süreç Yönetimi:

İnsan hakları ihlali olduğuna dair bildirimler İnsan Kaynakları Departmanına iletilir. İlgili birim süreci titizlikle yürütür ve gerekli durumlarda üst yönetimi bilgilendirir.

11. Tedarikçi ve İş Ortaklarıyla Uyum:

İnsan hakları politikasına aykırı hareket eden alt işverenler veya tedarikçilerle ilgili gerekli yaptırımlar derhal uygulanır; ihlalin devamı durumunda sözleşme feshi dahil olmak üzere gerekli adımlar atılır.

Bu Sosyal Uygunluk Politikası; İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi, BM Çocuk Haklarına Dair Sözleşme, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Sözleşmeleri, OECD Çokuluslu Şirketler için Rehber İlkeleri, BM İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri ile ulusal mevzuat hükümleri temel alınarak hazırlanmıştır.

GENEL MÜDÜR